



Типовая конкурсная документация конкурса по выбору поставщика товаров по приобретению канцелярских товаров для КГУ «Центр поддержки детей, нуждающихся в специальных социальных услугах «Асем» управления образования Карагандинской области

Наименование конкурса: Конкурс по приобретению канцелярских товаров.

Организатор конкурса: КГУ «Центр поддержки детей, нуждающихся в специальных социальных услугах «Асем» управления образования Карагандинской области

Адрес: г. Караганда, ул. Чехова, дом 8
БИН 020240003193

Банковские реквизиты:

КГУ «Центр поддержки детей, нуждающихся в специальных социальных услугах «Асем» управления образования Карагандинской области
БИН 020240003193

РГУ «Комитет казначейства Министерства финансов РК»

БИК ККМФКZ2A

ИИК KZ85070102KSN3001000

Контактные телефоны: 8 (7212) 37-66-55, 37-66-36

Электронный адрес : detdomasem@mail.ru

Почтовый адрес: 100022, г. Караганда, ул. Чехова, дом 8

1. Общие положения

1. Конкурс проводится с целью выбора поставщиков товаров по приобретению канцелярских товаров;
2. Сумма, выделенная для данного конкурса по приобретению канцелярских товаров:

№лота	Наименование товара	Сумма, выделенная для данного лота
1	Дневник	50000-00
2	Тетради	23200-00
3	Карандаши простые	20000-00

4	Тетради	28000-00
5	Тетради	81000-00
6	Тетради	122500-00
7	Тетради	3900-00
8	Альбом	300000-00
9	Карандаши	68500-00
10	Фломастеры	84000-00
11	Ручки	84000-00
12	Корректор	2600-00
13	Папка	32500-00
14	Папка	8000-00
15	Папка	32500-00
16	Кагаз тіккіш	45000-00
17	Түрлі-түсті кагаз	18000-00
18	Тетрадь тонкая в косую линейку	2800-00
19	Набор для ручного труда	24000-00
20	Картон	13500-00
21	Клей	12500-00
22	Клей	9000-00
23	Краски	38250-00
24	Кисточки акварельные	15000-00
25	Готовальня	7250-00
26	Пенал	48000-00
27	Линейка-треугольник	2800-00
28	Ножницы	11200-00
29	Транспортир	16000-00
30	Точилка	7395-00
31	Линейка	9000-00
32	Папка для тетрадей	20000-00
33	Папка для черчения	24000-00
34	файлы плотные 60 крон	40000-00
35	Обложки	72500-00
36	Обложки	38500-00
37	Ластик	5600-00
38	циркуль ученический	13500-00
39	Обложки для книг	176000-00
40	Скотч	5600-00
41	Ручка с красной пастой	5400-00
42	Ручка с черной пастой	5400-00
43	Набор цветных ручек	10000-00
44	Скотч	16500-00
45	Скоросшиватель с прозрачной обложкой	11400-00
46	Набор для творчества	147000-00
47	Степлер	6750-00
48	Скобы	12000-00
49	Бумага гафрированная	16500-00
50	Сумка школьная	450000-00
51	Бумага ксероксная	240000-00
52	Ежедневник	107500-00
53	Флеш карта	35000-00
54	Дырокол	9600-00

55	Настольные игры	35000-00
56	Настольные игры	50000-00
57	Степлер канцелярский	17600-00
58	Стикер	13600-00
59	Калькулятор	10500-00
60	Ватман	8256-00
61	Маркер выделитель	29800-00

Настоящая конкурсная документация включает в себя:

1. Заявку на участие в конкурсе для физических и юридических лиц по формам согласно приложению 1 и 2 по формам к Конкурсной документации;
2. Техническое задание к конкурсной документации по выбору поставщика товаров, согласно приложения 3 и 4 к Конкурсной документации;
3. Критерии выбора поставщика товара согласно приложению 5 и 6 к Конкурсной документации;
4. Перечень приобретаемых товаров по форме согласно приложению 7 к Конкурсной документации.

Потенциальный поставщик, изъявивший желание участвовать в конкурсе, вносит с заявкой на участие в конкурсе обеспечение заявки на участие в конкурсе в размере одного процента от суммы, выделенной на приобретение товара, в одной из нижеперечисленных форм:

1. Гарантийного денежного вноса, размещаемого на следующем банковском счете:

КГУ « Центр поддержки детей, нуждающихся в специальных социальных услугах «Асем» управления образования Карагандинской области

БИН 020240003193

ГУ «Комитет казначейства Министерства финансов РК»

БИК ККМFKZ2A

ИИК KZ780705022612318001

2. Банковской гарантии

Потенциальный поставщик или его представитель по доверенности направляет на почтовый адрес организатора конкурса, находящегося по адресу: 100022 . г. Караганда, ул. Чехова, дом 8 , КГУ Центр поддержки детей, нуждающихся в специальных социальных услугах «Асем» управления образования Карагандинской области , либо нарочно сдает секретарю комиссии (кабинет бухгалтерии) пакет документов согласно пункту 24 Правил приобретения товаров и услуг организаций, осуществляющих функции по защите прав ребенка, утвержденных

приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 30.06.2016 года № 412 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за №14223) в срок до 20.01.2025 г. на казахском и русском языках, подписанную и заверенную печатью (при наличии) потенциального поставщика согласно Приложениям 1 и 2 к Конкурсной документации.

1. Документы, подтверждающие правоспособность и гражданскую дееспособность:

Для юридических лиц: копию свидетельства или справку о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица;

Для иностранных юридических лиц: учредительные документы или другой легализованный документ иностранного юридического лица, подтверждающее, что иностранное юридическое лицо является юридическим лицом по законодательству иностранного государства.

Для физических лиц:

копию свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя;

копию документа, удостоверяющего личность.

доверенность лицу, представляющему его интересы на право подачи, подписания заявки на участие в конкурсе;

2. Сведения об отсутствии (наличии) налоговой задолженности налогоплательщика, задолженности по обязательным пенсионным взносам, обязательным профессиональным пенсионным взносам и социальным отчислениям, полученным не ранее одного месяца, предшествующего дате вскрытия конвертов с конкурсными заявками;

3. Оригинал документа, подтверждающего обеспечение заявки на участие в конкурсе в виде банковской гарантии или гарантийного денежного взноса в размере одного процента от суммы, выделенной на конкурс;

4. Техническое задание к Конкурсной документации по выбору поставщика услуг, согласно приложениям 3 и 4 к Конкурсной документации.

Документы представляются потенциальным поставщиком организатору конкурса в прошитом виде с пронумерованными страницами без исправлений и помарок. Последняя страница заявки заверяется подписью первого руководителя и скрепляется печатью (при наличии).

Документы, представленные после истечения срока, не подлежат регистрации и возвращаются потенциальным поставщикам.