

Утверждаю  
КГУ Директор детского дома  
«Асем»  
Прокопьев С.В.  
2024г.



**Типовая конкурсная документация по выбору поставщика товаров по приобретению одежды и мягкого инвентаря для КГУ «Детский дом «Асем» управления образования Карагандинской области**

**Наименование конкурса:** Конкурс по выбору поставщика товаров по приобретению одежды и мягкого инвентаря

**Организатор конкурса:** КГУ «Детский дом «Асем» управления образования Карагандинской области

**Адрес:** г. Караганда, ул. Чехова, дом 8

**БИН** 020240003193

**Банковские реквизиты**

КГУ «Детский дом «Асем» управления образования Карагандинской области

**БИН** 020240003193

РГУ «Комитет казначейства Министерства финансов РК»

**БИК** KKMFKZ2A

**ИИК** KZ85070102KSN3001000

Контактные телефоны 8 (7212) 37-66-55, 37-66-36

Электронный адрес : [detdomasem@mail.ru](mailto:detdomasem@mail.ru)

Почтовый адрес: 100022, г. Караганда, ул. Чехова, дом 8

**1. Общие положения**

1. Конкурс проводится с целью выбора поставщиков товаров по приобретению одежды и мягкого инвентаря;
2. Сумма, выделенная для данного конкурса по приобретению одежды и мягкого инвентаря:

№ лота п/п	Наименование товара	Сумма, выделенная для данного лота
1	Свитер	210000-00
2	Ветровка	300000-00
3	Платье нарядное	210000-00
4	Простынь	266000-00
5	Пододеяльник	494000-00

6	Наволочка	114000-00
---	-----------	-----------

**Настоящая конкурсная документация включает в себя:**

1. Заявку на участие в конкурсе для физических и юридических лиц по формам согласно приложению 1 и 2 по формам к Конкурсной документации;
2. Техническое задание к конкурсной документации по выбору поставщика услуг согласно приложения 3 и 4 к Конкурсной документации;
3. Критерии выбора поставщика товара согласно приложению 5 и 6 к Конкурсной документации;
4. Перечень приобретаемых товаров по форме согласно приложению 7 к Конкурсной документации.

Потенциальный поставщик, изъявивший желание участвовать в конкурсе, вносит с заявкой на участие в конкурсе обеспечение заявки на участие в конкурсе в размере одного процента от суммы, выделенной на приобретение товара.

в одной из нижеперечисленных форм:

**1. Гарантийного денежного вноса, размещаемого на следующем банковском счете:**

КГУ «Детский дом «Асем» управления образования  
Карагандинской области  
БИН 020240003193  
ГУ «Комитет казначейства Министерства финансов РК»  
БИК ККМФКZ2A  
ИИК KZ780705022612318001

**2. Банковской гарантии**

Потенциальный поставщик или его представитель по доверенности направляет на почтовый адрес организатора конкурса, находящегося по адресу: 100022 . г. Караганда, ул. Чехова, дом 8 , КГУ «Детский дом «Асем» управления образования Карагандинской области, либо нарочно сдает секретарю комиссии ( кабинет бухгалтерии) пакет документов согласно пункту 24 Правил приобретения товаров и услуг организаций, осуществляющих функции по защите прав ребенка, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 30.06.2016 года № 412 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за №14223) в срок до 08.04.2024 года:

1. Заявку на участие в конкурсе, составленную на казахском и русском языках, подписанную и заверенную печатью ( при наличии) потенциального поставщика согласно Приложениям 1 и 2 к Конкурсной документации.

2. Документы, подтверждающие правоспособность и гражданскую дееспособность:

**Для юридических лиц:** копию свидетельства или справку о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица;  
Для иностранных юридических лиц: учредительные документы или другой легализованный документ иностранного юридического лица, подтверждающее, что иностранное юридическое лицо является юридическим лицом по законодательству иностранного государства.

**Для физических лиц:**

копию свидетельства о государственной регистрации

индивидуального предпринимателя;

копию документа, удостоверяющего личность.

доверенность лицу, представляющему его интересы на право подачи, подписания заявки на участие в конкурсе ;

3. Сведения об отсутствии (наличии) налоговой задолженности налогоплательщика, задолженности по обязательным пенсионным взносам, обязательным профессиональным пенсионным взносам и социальным отчислениям, полученным не ранее одного месяца, предшествующего дате вскрытия конвертов с конкурсными заявками;
4. Оригинал документа, подтверждающего обеспечение заявки на участие в конкурсе в виде банковской гарантии или гарантийного денежного взноса в размере одного процента от суммы, выделенной на конкурс;
5. Техническое задание к Конкурсной документации по выбору поставщика услуг, согласно приложениям 3 и 4 к Конкурсной документации.

Документы представляются потенциальным поставщиком организатору конкурса в прошитом виде с пронумерованными страницами без исправлений и помарок. Последняя страница заявки заверяется подписью первого руководителя и скрепляется печатью (при наличии).

Документы, представленные после истечения срока, не подлежат регистрации и возвращаются потенциальным поставщикам.